



N° de résolution
ou annotation

**PROCÈS-VERBAL
DE LA SÉANCE ORDINAIRE
TENUE LE 6 OCTOBRE 2026 À 19 H 30**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal, tenue le 6 octobre 2026 à 19 h 30, à la salle municipale située au 1028, rang de l'Église, à Saint-Eugène.

Monsieur le maire Gilles Beauregard préside l'assemblée et les conseillers suivants sont présents :

Siège #3	Marie-Josée Déry	Siège #4	Albert Lacroix
Siège #5	Louiselle Trottier	Siège #6	Norman Heppell

Absents : Siège #1 Bruno Simard Siège #2 Catherine Daudelin

Les membres présents forment le quorum.

La directrice générale / greffière-trésorière, Maryse Desbiens, est aussi présente.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBÉE

À 19 h 30, Gilles Beauregard déclare l'assemblée ouverte.

214-2026

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour a été remis à chacun des membres du conseil.

Il est proposé par Marie-Josée Déry, appuyé par Louiselle Trottier et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour tel que présenté en laissant le point « Varia » ouvert.

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBÉE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

3.1 Adoption du procès-verbal du 8 septembre 2026;

3.2 Adoption du procès-verbal du 16 septembre 2026;

4. DÉPÔT DES RAPPORTS ET ADOPTION DES COMPTES

4.1 Dépôt des états comparatifs;

4.2 Dépôt des rapports de septembre 2026;

4.3 Dépôt et adoption des comptes;

4.4 Dépôt de la lettre de démission de Gilles Beauregard, pompier à temps partiel;

5. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

5.1 Calendrier des séances ordinaires de 2027;

5.2 Autoriser la formation sur le programme Sygem pour l'adjointe administrative, au coût de 1 350,00 \$ plus taxes;

5.3 Politique de reconnaissance du personnel;

6. SÉCURITÉ PUBLIQUE, INCENDIE ET CIVILE

6.1 Autorisation du 2e versement à la SQ;

6.2 Signature de l'entente relative à l'établissement d'un regroupement;

6.3 Adoption des programmes pour la couverture de risques en sécurité incendie;

7. TRANSPORT

7.1 Aucun



N° de résolution
ou annotation

PROCÈS-VERBAL
DE LA SÉANCE ORDINAIRE
TENUE LE 6 OCTOBRE 2026 À 19 H 30

4.3 DÉPÔT ET ADOPTION DES COMPTES

Septembre 2026

Factures incompressibles acquittées;	67 645,40 \$
Factures déjà approuvées par résolution, remboursements de taxes et autres	348 408,15 \$
Liste des factures à approuver	25 467,95 \$
Salaires	15 748,41 \$

4.4 DÉPÔT DE LA LETTRE DE DÉMISSION DE GILLES BEAUREGARD, POMPIER À TEMPS PARTIEL

Après 38 ans d'entraide au sein du service d'incendie, M. Beauregard a remis sa lettre de démission à la Directrice générale / greffière-trésorière.

ADOPTÉ

5. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

218-2026

5.1 ADOPTION DU CALENDRIER DES SÉANCES ORDINAIRES DE 2027

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code municipal prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour l'année suivante;

CONSIDÉRANT QUE le calendrier ci-après doit être adopté pour les séances ordinaires de 2027, lesquelles débiteront à 19 h 30;

Il est proposé par Marie-Josée Déry
Il est appuyé par Louiselle Trottier

Et il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le calendrier suivant des séances ordinaires :

Mois	Date
Janvier	11
Février	1
Mars	1
Avril	5
Mai	3
Juin	7
Juillet	5
Août	9
Septembre	7
Octobre	4
Novembre	1
Décembre	6

Qu'un avis public présentant le contenu du présent calendrier soit publié par la directrice générale et greffière-trésorière, conformément à la loi qui régit la Municipalité.

ADOPTÉ

219-2026

5.2 FORMATION SUR LE PROGRAMME SYGEM

Il est proposé par Albert Lacroix, appuyé par Marie-Josée Déry et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'adjointe administrative, Chloé Chartier, à suivre la formation sur le programme Sygem au coût de 1

N° de résolution
ou annotation

**PROCÈS-VERBAL
DE LA SÉANCE ORDINAIRE
TENUE LE 6 OCTOBRE 2026 À 19 H 30**

9. SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

223-2026

9.1 ADOPTION DU BUDGET RÉVISÉ 2026 DE L'OFFICE D'HABITATION CENTRE-DU-QUÉBEC

Il est proposé par Albert Lacroix, appuyé par Louiselle Trottier et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le budget révisé 2026 de l'Office d'habitation Centre-du-Québec.

ADOPTÉ

10. URBANISME

10.1 Aucun

11. LOISIRS ET CULTURE

224-2026

11.1 ACHAT ET RÉPARATION DE LIVRES

Il est proposé par Norman Heppell, appuyé par Marie-Josée Déry et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser une dépense de 2 831,24 \$ pour l'achat de livres et de 2 018,04 \$ pour leur réparation pour les mois d'août à décembre inclusivement.

ADOPTÉ

12. PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire invite les personnes présentes à la période de questions.

13. CORRESPONDANCE

Diverses correspondances sont lues au conseil et classées au mérite.

14. VARIA

14.1 Aucun

225-2026

15. LEVÉE DE L'ASSEMBÉE

Il est proposé par Albert Lacroix, appuyé par Marie-Josée Déry et résolu à l'unanimité des conseillers de lever l'assemblée. Il est 19 h 42.

Je, Gilles Beauregard, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à ma signature de toutes les résolutions qu'il contient, au sens de l'article 142 (2) du Code municipal, et renonce à mon droit de veto.

Gilles Beauregard

Maire

Maryse Desbiens

Directrice générale / greffière-trésorière